

Номер	СТО-27-2011
Наименование	Положение о филиалах Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация»
Разработано	Центральным аппаратом НП СРО МОСМО «Стройкорпорация»
Согласовано	Вице-президентом НП СРО МОСМО «Стройкорпорация»
УТВЕРЖДЕНО:	
Редакция 1	Решением Совета Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация». Протокол № 67 от «24» февраля 2011 г.
Редакция 2	Решением Совета Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация». Протокол № 72 от «22» апреля 2011 г.
Редакция 3	Решением Совета Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация». Протокол № 75 от «26» мая 2011 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
О ФИЛИАЛАХ НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЕРСТВА САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЬНЫХ И
МОНТАЖНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ «СТРОЙКОРПОРАЦИЯ»

1. Общие положения

- 1.1 Филиалом Некоммерческого партнерства Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация» (далее – Партнерство) является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Исполнительной дирекции в одном из субъектов Российской Федерации и осуществляющее функции Партнерства, в том числе его представительства, в соответствии с настоящим Положением.
- 1.2 Филиал создается решением Совета Партнерства.
- 1.3 Филиал в своей деятельности руководствуется федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях», федеральными законами, принятыми в области саморегулирования, Гражданским Кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Уставом Партнерства, настоящим Положением, решениями полномочных органов управления Партнерства, заключенными соглашениями, договорами, другими законодательно-нормативными актами федеральных и местных органов власти Российской Федерации.
- 1.4 Партнерство зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 26 марта 2009 года, Свидетельство о государственной регистрации № 5014039924 по адресу 141204, Московская область, город Пушкино, микрорайон «Междуречье», улица Славянская, дом 2.
- 1.5 Местонахождение филиалов Партнерства:
 - 1) Белгородский филиал Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация», местонахождение филиала : г. Белгород, ул. Сумская, дом 189;
 - 2) Братский филиал Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация», местонахождение филиала : 665730, Иркутская область, г. Братск, Энергетик ж.р., Юбилейная ул., № 12/01;
 - 3) Воронежский филиал Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация», местонахождение филиала : 394055, г. Воронеж, ул. Депутатская, дом 12;
 - 4) Курский филиал Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация», местонахождение филиала : 305004, г. Курск, ул. Садовая, дом 12;
 - 5) Московский филиал № 1 Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация», местонахождение филиала : 129085, г. Москва, проспект Мира, дом 101, строение 1;
 - 6) Московский филиал № 2 Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация», местонахождение филиала : 125363, г. Москва, ул. Сходненская, дом 11;
 - 7) Тольяттинский филиал Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация»

«Стройкорпорация», местонахождение филиала: 445022, Самарская область, г. Тольятти, ул. Ленина, дом 44, строение 2;

- 8) Филиал Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация «Межрегиональное объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация» в Республике Бурятия, местонахождение филиала: 670000, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ленина, дом 49А, офис 401.

- 1.6 Взаимоотношения между филиалом и Исполнительной дирекцией Партнерства строятся на основе административного подчинения в соответствии с Уставом Партнерства, настоящим Положением и локальными актами Партнерства. Акты полномочных органов управления Партнерства являются обязательными для руководства и персонала филиала.

- 1.7 Филиалы созданы на неопределенный срок.

2. Статус Филиала

- 2.1 Филиал не является юридическим лицом и выступает в гражданском обороте от имени, по поручению и под ответственность Партнерства.

- 2.2 Руководитель (директор) филиала действует на основании доверенности, выданной Президентом Партнерства.

- 2.3 Юридические действия филиала создают права и обязанности для Партнерства.

- 2.4 Филиал имеет печать со своим наименованием и наименованием Партнерства, угловой штамп и фирменные бланки с указанием принадлежности к Партнерству.

3. Цели филиала

- 3.1. Основными целями деятельности Филиала являются:

- 3.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Партнерства, зарегистрированными в субъекте Российской Федерации;

- 3.1.2. повышение качества строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

- 3.1.3. содействие развитию взаимовыгодного сотрудничества между членами Партнерства и государственными структурами, финансовыми учреждениями и организациями.

4. Права и обязанности филиалов.

- 4.1. Филиалы имеют право:

- 4.1.1. представлять и защищать права и интересы Партнерства, права и законные интересы членов Партнерства в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, потребителями их товаров (работ, услуг), а также иными юридическими лицами и гражданами;

- 4.1.2. проверять деловую репутацию и сведения, предоставленные организациями, вступающими и вступившими в Партнерство;

- 4.1.3. подготавливать и направлять в Дисциплинарную комиссию Партнерства материалы для применения в отношении членов Партнерства мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных Уставом и иными документами Партнерства;

- 4.1.4. запрашивать и получать от органов государственной власти и органов местного самоуправления информацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства;

- 4.1.5. устанавливать деловые контакты, сотрудничать с юридическими и физическими лицами;

- 4.1.6. распространять информацию о деятельности Партнерства и деятельности его членов;
- 4.1.7. организовывать в соответствии с решениями Партнерства повышение профессиональной подготовки сотрудников членов Партнерства;
- 4.1.8. осуществлять методическую, консультационную деятельность и организацию работ (услуг) по повышению квалификации специалистов – работников членов Партнерства;
- 4.1.9. осуществлять прием писем, жалоб и заявлений на действия членов Партнерства;
- 4.1.10. участвовать по согласованию с Президентом Партнерства в проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов, сертификации произведенных членами Партнерства товаров (работ, услуг) и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Партнерства к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.
- 4.1.11. размещать информацию о деятельности Филиалов в сети Интернет на сайте Филиалов или представлять информацию Партнерству для ее размещения на сайте Партнерства.
- 4.2. Филиалы обязаны:
- 4.2.1. соблюдать требования действующего законодательства, Устава Партнерства, требования, установленные внутренними документами Партнерства, стандарты и правила Партнерства;
- 4.2.2. точно и в срок выполнять распоряжения органов управления Партнерства;
- 4.2.3. своевременно предоставлять Партнерству необходимую для его деятельности информацию;
- 4.2.4. контролировать соблюдение членами Партнерства Требований к выдаче свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, стандартов и правил (положений) Партнерства;
- 4.2.5. еженедельно по утвержденной Президентом Партнерства форме предоставлять Партнерству в электронном виде отчет о проделанной работе за данный период времени, который должен содержать в себе следующую информацию: количество и наименование организаций и индивидуальных предпринимателей, подавших заявления о вступлении в Партнерство и получении Свидетельства о допуске к видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее по тексту – «Свидетельство о допуске»); количество и наименование организаций и индивидуальных предпринимателей, прошедших проверку в контрольных отделах Филиалов; сведения об оплате организациями и индивидуальными предпринимателями взносов в компенсационный фонд; сведения о страховании организациями и индивидуальными предпринимателями гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.
- 4.2.6. вести номенклатуру дел документов Филиалов, утвержденную Президентом Партнерства;
- 4.2.7. передавать Контрольному комитету Партнерства заявления и иные документы, необходимые для вступления в Партнерство и получения Свидетельства о допуске, а также для внесения изменений в Свидетельство о допуске;
- 4.2.8. уведомлять о принятых в отношении члена Партнерства решениях органами управления Партнерства;
- 4.2.9. передавать в Партнерство заявление о выходе из членов Партнерства, письма, жалобы и заявления на действия членов Партнерства и иные документы;

- 4.2.10. представители Филиалов при получении в Партнерстве Свидетельства о допуске обязаны иметь от организации - члена Партнерства надлежащим образом оформленную доверенность на получение Свидетельства о допуске.
- 4.3. Совместно с Исполнительной дирекцией филиал:
- 4.3.1. готовит предложения Совету по выработке позиции Партнерства по различным вопросам саморегулирования, рассматриваемым в органах государственной власти и в НОСТРОЙ;
- 4.3.2. участвует в защите интересов членов Партнерства в органах местного самоуправления соответствующих регионов;
- 4.3.3. формирует вопросы к повестке дня заседания Совета Партнерства, подготавливает необходимые материалы к заседаниям, участвует в их проведении;
- 4.3.4. разрабатывает план работы филиала Партнерства на очередной год и участвует в его реализации;
- 4.3.5. организует и проводит с членами Партнерства семинары, совещания, консультации для обмена мнениями по проблемам строительства в регионах и другие действия;
- 4.3.6. обеспечивает оперативную связь и взаимодействие с членами Партнерства в регионе;
- 4.3.7. выявляет, обобщает интересы строительных компаний – членов Партнерства, подготавливает предложения по их реализации;
- 4.3.8. осуществляет в регионе с учетом его особенностей меры по координации действий членов Партнерства при проведении торгов и реализации контрактов на строительство и реконструкцию объектов капитального строительства.

5. Органы управления филиала

- 5.1. Высшим органом управления филиала является его руководитель – Директор филиала.
- 5.2. Директор филиала назначается на должность и освобождается от нее приказом Президента Партнерства, в своей деятельности подчинен и подотчетен Президенту Партнерства.
Все правоотношения между Директором филиала и Партнерством определяются и устанавливаются трудовым контрактом.
- 5.3. Директор филиала действует от имени Партнерства на основании Доверенности, которая выдается Президентом Партнерства. В Доверенности определяется объем полномочий Директора.
- 5.4. Директор филиала в пределах своих полномочий:
- 5.4.1. осуществляет руководство повседневной деятельностью филиала;
- 5.4.2. открывает в банках соответствующие счета и пользуется правом расходования находящихся на них средств на основании Доверенности, выданной Президентом Партнерства при соблюдении условия, закрепленного п.7.7. настоящего Положения;
- 5.4.3. распоряжается по согласованию с Президентом Партнерства имуществом и денежными средствами в рамках утвержденного филиалу бюджета;
- 5.4.4. издает приказы и дает указания, обязательные для всего персонала филиала;
- 5.4.5. разрабатывает и представляет на утверждение Президенту Партнерства штатное расписание филиала, План работы филиала и бюджет филиала на соответствующий год;
- 5.4.6. принимает на работу и увольняет в установленном законодательством порядке сотрудников филиала;
- 5.4.7. налагает на сотрудников филиала дисциплинарные взыскания;
- 5.4.8. подписывает платежные документы;
- 5.4.9. совершает по согласованию с Президентом иные действия, необходимые для достижения целей и реализации функций филиала;

- 5.4.10. контролирует поступление в бюджет Партнерства взносов от членов Партнерства, закрепленных за данным филиалом;
- 5.4.11. Директор филиала несет ответственность перед Партнерством за руководство филиалом, его финансовое положение, качественное исполнение возложенных на филиал функций.
- 5.5. Главный бухгалтер Филиала несет ответственность и пользуется правами, установленными для главных бухгалтеров предприятий и организация.
- 5.6. Главный бухгалтер Филиала подчиняется непосредственно Директору Филиала и Главному бухгалтеру Партнерства.

6. Организация деятельности филиала

- 6.1. Филиал осуществляет свою деятельность:
 - 6.1.1. исходя из возложенных на филиал функций на основании Плана работы Партнерства на соответствующий год и Плана работы филиала на соответствующий год;
 - 6.1.2. в рамках отдельных решений Общего собрания, Совета Партнерства, Президента, которые могут определить для филиала дополнительную деятельность с учетом его особенностей в рамках действующего законодательства.

7. Имущество и финансовая деятельность филиала

- 7.1. Филиал наделяется Партнерством имуществом, которое учитывается на отдельном балансе Партнерства.
- 7.2. Деятельность филиала финансируется исходя из бюджета филиала, который утверждается Президентом Партнерства.
- 7.3. Денежные средства в бюджете филиала формируются из взносов членов Партнерства за деятельностью которых филиал осуществляет контроль за соблюдением требований документов, предусмотренных ст.55.5. Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – члены Партнерства, контроль за деятельностью которых осуществляется филиалом Партнерства).
- 7.4. Списки членов Партнерства, контроль за деятельностью которых осуществляется филиалами Партнерства, являются Приложением к настоящему Положению и редактируются в соответствии с изменениями в составе членов Партнерства решением Совета Партнерства.
- 7.5. Члены Партнерства вправе подавать заявление о передаче осуществления контрольных функции за ними от одного филиала к другому или к головной организации.
- 7.6. Бюджет филиала формируется из расчета 70% (семьдесят процентов) денежных средств, поступивших в виде вступительных и членских взносов членов Партнерства, контроль за деятельностью которых осуществляется соответствующим филиалом Партнерства.
- 7.7. При достижении филиалом численности закрепленных за ним членов Партнерства более 40 (сорока) филиал вправе открывать расчетный счет. При открытии расчетного счета весь документооборот и порядок расчетов между филиалами и головной организацией осуществляется в соответствии с Положением Партнерства «Документооборот и порядок расчетов между головной организацией и филиалами».
- 7.8. Расходы по содержанию филиала осуществляются за счет средств, формируемых в соответствии с п. 7.3. настоящего Положения.
- 7.9. Дополнительными источниками финансового обеспечения могут быть безвозмездные взносы, пожертвования предприятий, организаций, граждан, иные источники в соответствии с действующим законодательством».

8. Трудовой коллектив

- 8.1. Трудовой коллектив филиала составляют все граждане, участвующие в его деятельности на основе трудового контракта, заключенного в соответствии со штатным расписанием. Контракт подписывает директор филиала и работник.
- 8.2. Работники филиала подлежат социальному и медицинскому страхованию в порядке, установленном действующим законодательством.
- 8.3. Размер заработной платы работников филиала определяется штатным расписанием и зависит от конечных результатов работы филиала, личного вклада работника, финансового положения филиала в целом.
- 8.4. Трудовой коллектив филиала пользуется всеми правами и социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством.

9. Отчетность филиала

- 9.1. Филиал ведет оперативный бухгалтерский учет, статистическую отчетность, делопроизводство в порядке, предусмотренном действующим законодательством и внутренними документами Партнерства. Филиал в установленный срок представляет отчет об использовании средств и другую отчетность.
- 9.2. Сведения, не предусмотренные государственной статистической отчетностью, представляются на договорной основе либо по требованию органов, которым законодательством представлено право осуществления контроля над отдельными сторонами деятельности предприятий.

10. Полномочия органов управления партнерства по управлению филиалом и контролю над деятельностью филиала

- 10.1. Президент Партнерства руководит и контролирует деятельность Филиала.
- 10.2. Совет Партнерства контролирует соответствие деятельности Филиала действующему законодательству Российской Федерации, целям его создания, Уставу Партнерства, настоящему Положению.
- 10.3. Совет Партнерства по представлению Президента вправе изменить цели и предмет деятельности Филиала, предоставить дополнительные полномочия или ограничить их, реорганизовать или ликвидировать Филиал.
- 10.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала осуществляет Ревизионная комиссия Партнерства с возможным привлечением внешних аудиторов в процессе осуществления контроля за деятельностью Партнерства в целом.
- 10.5. Внеочередные проверки деятельности Директора Филиала и результатов финансово - хозяйственной деятельности Филиала производятся Ревизионной комиссией Партнерства по решению Совета Партнерства. Председатель Ревизионной комиссии либо лицо, им уполномоченное, вправе требовать от любых должностных лиц Филиала, включая Директора Филиала, представления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений.
- 10.6. Ревизионная комиссия Партнерства составляет заключение по годовым отчетам и балансам Филиала. Без заключения утвержденного Ревизионной комиссией Партнерства, Директор Филиала не вправе утверждать баланс.
- 10.7. По результатам проверки деятельности Филиала Советом Партнерства может быть принято решение в отношении последующей деятельности Филиала:
 - 10.7.1. о приостановлении полномочий Директора Филиала;
 - 10.7.2. о назначении нового Директора Филиала по представлению Исполнительного директора и (или) Совета Партнерства.
- 10.8. Учет и документооборот в Филиале организуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Партнерства. Все

внутренние документы Партнерства, касающиеся деятельности Филиала, обязательны к исполнению всеми работниками Филиала.

11. Изменение Положения

- 11.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение относится к компетенции Совета Партнерства. Изменения и дополнения оформляются в установленном законодательством порядке.