



ПРИКАЗ

от 09.06.11 2011 г. № 16-09

О проведении выездных проверок

На основании статьи 55.13 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правил контроля в области саморегулирования (Правила СТО-13-2009) и в целях проверки достоверности представленных при приеме в члены НП СРО МОСМО «Стройкорпорация» сведений и документов приказываю:

1. Провести выездные проверки членов НП СРО МОСМО «Стройкорпорация» местонахождением в городе Казани:

Наименование	Адрес юридический	Адрес фактический
Закрытое акционерное общество «ОРИОН» (ИНН 1657097382)	г. Казань, ул. Адоратского, д. 10 кв. 151	г. Казань, ул. Адоратского, д. 10 кв. 151
Общество с ограниченной ответственностью «ЗЕВС» (ИНН 1616017998)	Республика Татарстан, район Высокогорский, с. Константиновка, ул. Заречная, д. 1а	Республика Татарстан, район Высокогорский, с. Константиновка, ул. Заречная, д. 1а
Общество с ограниченной ответственностью «Мидас-Строй» (ИНН 1658115852)	г. Казань, ул. Тверская, д. 9, корп. Б, оф. 29	г. Казань, ул. Тукая, д. 57
Общество с ограниченной ответственностью «СпектрТелеКом» (ИНН 1659071333)	г. Казань, ул. Габишева, д. 7, оф. 262	г. Казань, ул. Бухарская, д. 1
Общество с ограниченной ответственностью «СТРОЙ-АГРО» (ИНН 1655056119)	г. Казань, ул. Г. Тукая, д. 16а	г. Казань, ул. Техническая, д. 10
Общество с Ограниченной Ответственностью «Сараево-Строй» (ИНН 1656052879)	г. Казань, ул. Юго-западная 2-я, д. 3, оф. 3.	г. Казань, ул. Юго-западная 2-я, д. 3, оф. 3.
Общество с Ограниченной Ответственностью «Варикус» (ИНН 7714508836)	г. Казань, ул. Лушникова, д. 8.	г. Казань, ул. Лушникова, д. 8.

2. Установить :

срок проведения проверок : 20.06.2011 – 24.06.2011;

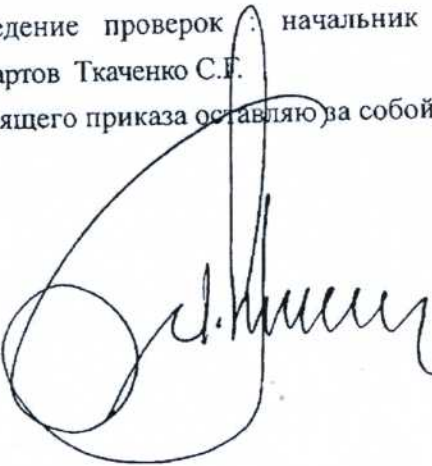
форму проверок : с выездом по юридическим и фактическим адресам организаций, объектам проведения работ;

предмет проверки : соблюдение требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, требований стандартов и правил саморегулирования, требований технических регламентов;

лицо, ответственное за проведение проверок : начальник отдела по контролю выполнения правил, критериев и стандартов Ткаченко С.Г.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

ПРЕЗИДЕНТ
НП СРО МОСМО
«СТРОЙКОРПОРАЦИЯ»



И.ЛУКИН



НП МОСМО «СТРОЙКОРПОРАЦИЯ»
ЮРИСТ СМЕРНОВ Ю. В.

Некоммерческое партнерство «Саморегулируемая
организация «Межрегиональное объединение
строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация»

141205, г. Пушкино, мкр. Междуречье, ул. славянская, д.2
телефон / факс: +7 (495) 363-62-13
www.mosmo-sk.ru lukin@stroycorp.com psg@stroycorp.com

«Утверждаю»
Исполнительный директор
НП СРО «МОСМО «Стройкорпорация»
С.Г. Пятибратов

АКТ

проверки соблюдения требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов СРО и правил саморегулирования, технических регламентов членом НП СРО МОСМО «СТРОЙКОРПОРАЦИЯ»

г. Казань

«20» июня 2011г

(место составления)

Нами,
начальником контрольного отдела НП СРО МОСМО «Стройкорпорация» **Ткаченко С.Г.**
официальным представителем НП СРО МОСМО «Стройкорпорация» по Республике Татарстан **Билаловым Д.Ф.**

Должность, ФИО лица, осуществляющего проверку

в присутствии:

заместитель генерального директора ООО «Мидас-Строй» Галиуллин Р.М.

должность, ФИО, присутствующих ответственных представителей проверяемой организации

на основании распоряжения **№20-Р от 14.06.2011г. НП СРО «МОСМО «Стройкорпорация»**

основание принятия решения о проведении проверки

проведена проверка и составлен настоящий Акт о плановой (внеплановой) проверке осуществления предпринимательской (профессиональной) деятельности члена НП «МОСМО «СТРОЙКОРПОРАЦИЯ»

ООО «Мидас-Строй»

наименование члена НП СРО «МОСМО «Стройкорпорация»

расположенного по адресу: **420034, РТ, г Казань, ул. Тверская, д.9 «Б», кв.29 - юридический адрес организации**

420021, РТ, г. Казань, ул. Тукая, д.57 – фактический адрес офиса

Предмет и вопросы проверки:

1. Соблюдение Требований к выдаче свидетельства о допуске к работам:
 - количество, уровень образования и квалификации работников члена СРО;
 - материально-техническое обеспечение выполнения строительных работ;
 - наличие действующего договора страхования гражданской ответственности.
2. Организация и осуществление строительного контроля.
3. Наличие системы менеджмента качества.
4. Наличие службы контроля качества, ее структура.
5. Наличие собственной лаборатории или заключенного договора с аккредитованной лабораторией.
6. Применение лицензированных программ компьютерного обеспечения.

7. Наличие замечаний, выявленных органами Государственного надзора и их устранение.
8. Принятые меры по поступившим жалобам о нарушениях правил и стандартов СРО.
9. Хранение проектной, исполнительной документации, документов по авторскому надзору и техническому надзору, нормативной документации.
10. Соблюдение требований по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности.
11. Соблюдение требований при осуществлении строительного контроля заказчиком (застройщиком).
12. Соблюдение требований по организации строительства, осуществляемого генеральным подрядчиком.

В результате проверки установлено:

1. По соблюдению Требований к выдаче свидетельства о допуске к работам:

а) количество, уровень образования и квалификации работников члена СРО

-численность персонала проверяемой организации **24** человека, из них, согласно требованиям:

- | | |
|---------------------------------------|-------|
| - с необходимым стажем работы | чел.; |
| - обладает необходимой специализацией | чел.; |
| - обладает необходимой квалификацией | чел. |
| - повышение квалификации прошли | чел. |

В связи с тем, что на момент проверки поменялась численность работников и заместитель генерального директора ООО «Мидас- Строй» Галиуллин Р.М. не может представить комиссии копии трудовых книжек на своих сотрудников, он обязуется в срок до 15 июля 2011г. предоставить в НП СРО МОСМО «Стройкорпорация» новое приложение №3 в связи с планируемым изменением по группам видов работ (планируется заниматься капитальным ремонтом).

Вывод: ООО «Мидас- Строй» Требованиям СРО не соответствует.

б) материально-техническое обеспечение выполнения строительных работ

- Комиссии предоставлены:

1. Договор аренды нежилого помещения №2 от 08 апреля 2011 года площадью 31 м2
Срок действия договора 08 марта 2012г).
2. Договор аренды нежилого помещения №4 от 08 апреля 2010 года площадью 54,1 м2
Срок действия договора 08 марта 2012г.).

- Документы по оборудованию, представленные к проверке:

1. Договор аренды техники №1а от 01 апреля 2010 года.
2. Паспорт транспортного средства №16 КС 942228 на Самосвал
3. Паспорт самоходной техники ВЕ 160201 на Экскаватор

Вывод: ООО «Мидас-Строй» Требованиям СРО соответствует.

в) **договор страхования гражданской ответственности** от 30.06.2011г №ОТА/5200/012163, полис к договору страхования № ОТА/5200/012163, выдан ОАО «СГ МСК»
Срок действия договора до 31 мая 2012года.

2. По организации и осуществлению строительного контроля

- Строительный контроль в ООО «Мидас-Строй» **не организован.**
- **производственный контроль не организован.**
 - **входной контроль не организован.**
 - **операционный контроль не организован.**

Вывод: ООО «Мидас-Строй» в настоящее время работ не проводит, следовательно строительный контроль в организации не организован на момент проверки.

3. По внедрению системы менеджмента качества (ИСО) в организации:

указать наличие работающей системы менеджмента качества
указать о выполнении требований системы менеджмента качества
наличие сертификата качества, кем, когда выдан, срок действия с приложением копии

Вывод: В ООО «Мидас-Строй» добровольная сертификация **не проводилась.**

4. По контролю качества в организации:

Документация в ООО «Мидас-Строй» отсутствует.

указать номер и дату приказа об организации службы контроля качества с приложением схемы ее структуры, реквизиты документа, подтверждающего обучение инженера по качеству по специальной программе

Вывод: ООО «Мидас-Строй» Требованиям СРО **не соответствует.**
Необходимо срочно организовать систему контроля качества.

5. По наличию собственной лаборатории:

Собственная лаборатория отсутствует. Договора с аккредитованной лабораторией не заключены, т.к. организация на момент проверки работ не производит.

Вывод: У ООО «Мидас-Строй» Договора с аккредитованной лабораторией не заключены, т.к. организация на момент проверки работ не производит.

6. Применение проверяемой организацией лицензированных программ компьютерного обеспечения:

- Комиссии предоставлена документация, подтверждающая применения в ООО «Мидас-Строй» лицензированных программ компьютерного обеспечения:
- Свидетельство №028659101 ООО «Мидас-Строй» на программу «ГРАНД-Смета»

Вывод: ООО «Мидас-Строй» Требованиям СРО **соответствует.**

7. Устранение замечаний, выявленных органами Государственного надзора

Замечания отсутствуют
суть замечания, дата проверки, принятые меры, дата принятых мер

8. По поступившим жалобам и письменным обращениям третьих лиц о нарушении стандартов НП СРО «МОСМО «Стройкорпорация».

Жалобы отсутствуют
суть жалобы, дата поступления, принятые меры, дата направления ответа о принятых мерах

9. По хранению проектной, исполнительной документации, документов по авторскому надзору и техническому надзору, нормативной документации

Документация хранится в шкафах. Помещение находится под охраной.

Наличие помещений (архива), порядок и условия хранения

Вывод: В ООО «Мидас-Строй» порядок и условия хранения проектной, исполнительной документации **соблюдаются**.

10. По соблюдению требований по технике безопасности, организации и охране труда, пожарной безопасности.

Требования по технике безопасности в ООО «Мидас-Строй» **соблюдаются**.

Требования по организации и охране труда в ООО «Мидас-Строй» **соблюдаются**.

Требования по пожарной безопасности в ООО «Мидас-Строй» **соблюдаются**.

Вывод: ООО «Мидас-Строй» Требованиям СРО **соответствует**.

11. По соблюдению требований при осуществлении строительного контроля заказчиком (застройщиком)

Приказы о контроле качества, о возложении ответственности, положение об ОКС, списки ответственных,, наименование фактически строящихся объектов, их стоимость.

Комиссии представлено:

1. Приказ №3 СРО от 01.07.2010г ООО «Мидас-Строй» «О контроле качества работ при осуществлении функций заказчика-застройщика»
2. Приказ №1 СРО от 01.07.2010г. ООО «Мидас-Строй» «О создании отдела капитального строительства»
3. Приказ №2 СРО от 01.07.2010г ООО «Мидас-Строй» «О возложении ответственных за выполнение функций заказчика-застройщика»
4. Список ответственных за выполнение функций заказчика-застройщика
5. Положение об отделе капитального строительства ООО «Мидас-Строй»

В связи с тем, что руководство ООО «Мидас-Строй» на момент проверки не определилось с численным составом своей организации, в настоящее время Комиссия не может определить будет ли численный состав ООО «Мидас-Строй» соответствовать выше перечисленным Приказам и будет ли ООО «Мидас-Строй» соответствовать Требованиям по пункту 32 или придется издавать новые приказы по организации.

Вывод: ООО «Мидас-Строй» Требованиям СРО **не соответствует**.

12. По соблюдению требований по организации строительства, осуществляемого генеральным подрядчиком:

Приказы о назначении ответственных лиц, об утверждении положения о ПТО, о генподрядчике, списки ответственных, наименование фактически строящихся объектов, их стоимость.

Комиссии представлено:

1. Приказ №4 СРО от 01.07.2010г ООО «Мидас-Строй» «О возложении ответственности за выполнение генподрядных работ»
2. Список ответственных за выполнение функций генерального подрядчика
3. Положение о генеральном подрядчике ООО «Мидас-Строй»

В связи с тем, что руководство ООО «Мидас-Строй» на момент проверки не определилось с численным составом своей организации, в настоящее время

Комиссия не может определиться будет ли численный состав ООО «Мидас-Строй» соответствовать выше перечисленным Приказам и будет ли ООО «Мидас-Строй» соответствовать Требованиям по пункту 33, или придется издавать новые приказы по организации.

Вывод: ООО «Мидас-Строй» Требованиям СРО не соответствует.

13. Перечень документов, на основании которых сделаны изложенные в Акте выводы:

1. Бухгалтерский Баланс ООО «Мидас-Строй»
2. Отчет о прибылях и убытках ООО «Мидас-Строй»
3. Приказ №04 от 01.09.2010г. ООО «Мидас-Строй» «Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.
4. Протокол оценки травмобезопасности ООО «Мидас-Строй»
5. Протокол измерений шума ООО «Мидас-Строй»
6. Протокол аттестации рабочих мест по условиям труда ООО «Мидас-Строй»
7. Договор аренды нежилого помещения №2 от 08 апреля 2011 года площадью 31 м2
Срок действия договора 08 марта 2012г).
8. Договор аренды нежилого помещения №4 от 08 апреля 2010 года площадью 54,1 м2
Срок действия договора 08 марта 2012г.).

14. Несоответствия требованиям к выдаче свидетельств о допуске, требованиям стандартов СРО и правил саморегулирования, технических регламентов, выявленные в ходе проверки:

1. На момент проверки поменялась численность работников и заместитель генерального директора ООО «Мидас-Строй» Галиуллин Р.М. не может представить комиссии копии трудовых книжек на своих сотрудников, он обязуется в срок до 15 июля 2011г. предоставить в НП СРО МОСМО «Стройкорпорация» новое приложение №3 в связи с планируемым изменением по группам видов работ (планируется заниматься капитальным ремонтом).
2. Необходимо срочно организовать систему контроля качества в ООО «Мидас-Строй».
3. ООО «Мидас-Строй» Требованиям СРО не соответствует по группе работ №32.
4. ООО «Мидас-Строй» Требованиям СРО не соответствует по группе работ №33.

15. Сроки устранения несоответствий, выявленных контрольной комиссией:

Несоответствия, выявленные комиссией при проведении плановой проверки, должны быть устранены до 15.07.2011 года.

Срок проверки составил 20.06.2011г. дней.

По результатам проверки оформлены: настоящий Акт

указываются документы, оформленные по результатам проверки, в том числе настоящий акт

Объяснения и замечания представителя проверяемой организации (члена НП «МОСМО «СТРОЙКОРПОРАЦИЯ», в отношении которого составлен акт, а также иных ответственных лиц, присутствовавших при проверке):

подпись

расшифровка подписи

должность

Дата составления Акта:
«12» апреля 2011г.

**Должностные лица НП СРО «МОСМО «СТРОЙКОРПОРАЦИЯ», составившие
настоящий Акт:**

подпись	расшифровка подписи	должность
---------	---------------------	-----------

подпись	расшифровка подписи	должность
---------	---------------------	-----------

Экземпляр Акта получил:

«__»_____20__г.

подпись	расшифровка подписи	должность
---------	---------------------	-----------