

*Утверждено решением Общего собрания членов
Ассоциации работодателей
«Саморегулируемая организация
«Объединение строительных и
монтажных организаций «Стройкорпорация»
Протокол № 25 от 26 апреля 2017г.
Изменения утверждены решением Общего собрания
членов Ассоциации работодателей
«Саморегулируемая организация
«Объединение строительных и монтажных
организаций «Стройкорпорация»
Протокол № 33 от 24 марта 2022 г.*

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем собрании членов Ассоциации «Саморегулируемая
организация «Объединение строительных и монтажных организаций
«Стройкорпорация»
СТО – 7 – 2017**

Третья редакция

1. Общие положения. Термины и определения	3
2. Статус Общего собрания членов Ассоциации.....	3
3. Компетенция Общего собрания членов Ассоциации	3
4. Порядок созыва и подготовки Общего собрания членов Ассоциации	5
5. Порядок участия в Общем собрании членов Ассоциации	7
6. Председатель и секретарь Общего собрания членов Ассоциации	9
7. Счетная комиссия Общего собрания членов Ассоциации	10
8. Процедура голосования и подсчет голосов по вопросам повестки Общего собрания членов Ассоциации	10
9. Решения Общего собрания членов Ассоциации	12
10. Регламент проведения Общего собрания с использованием электронных либо иных технических средств (дистанционно)	13
11. Регламент проведения Общего собрания без присутствия в месте проведения Общего собрания посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, документов, содержащих сведения о голосовании (в заочной форме).....	15
12. Заключительные положения	18

1. Общие положения. Термины и определения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, компетенцию, порядок подготовки, созыва, и оформления результатов Общего собрания членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Объединение строительных и монтажных организаций «Стройкорпорация» (далее - Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

1.3. Требования настоящего Положения обязательные для всех членов Ассоциации, органов Ассоциации, работников Ассоциации.

1.4. Положение утверждается Общим собранием членов Ассоциации. Актуализация настоящего Положения осуществляется принятием Общим собранием членов Ассоциации новой редакции или в виде изменения в Положения.

2. Статус Общего собрания членов Ассоциации

2.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

2.2. Все члены Ассоциации имеют право участвовать в Общем собрании членов Ассоциации, обсуждать вопросы повестки дня и голосовать при принятии решений.

2.3. Для участия в работе Общего собрания членов Ассоциации без права голоса могут быть приглашены представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, средств массовой информации, другие лица.

3. Компетенция Общего собрания членов Ассоциации

3.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

3.1.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

3.1.2. избрание тайным голосованием членов постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации - Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Совета Ассоциации или отдельных его членов;

3.1.3. избрание тайным голосованием председателя Совета Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

3.1.4. назначение на должность лица, осуществляющего полномочия президента Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

3.1.5. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, дополнительных взносов и порядка их уплаты;

3.1.6. установление размеров взносов в компенсационный фонд возмещения вреда, порядок формирования такого компенсационного фонда;

3.1.7. установление размеров взносов в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядок формирования такого компенсационного фонда;

3.1.8. утверждение следующих документов Ассоциации:

о компенсационном фонде возмещения вреда;

о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

о реестре членов Ассоциации;

о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации;

об утверждении мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел;

об Общем собрании членов Ассоциации;

о Совете Ассоциации;

о единоличном исполнительном органе Ассоциации - президенте Ассоциации.

3.1.9. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из членов этих некоммерческих организаций;

3.1.10. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов в кредитных организациях;

3.1.11. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

3.1.12. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидационной комиссии;

3.1.13. утверждение отчетов Совета Ассоциации и президента Ассоциации;

3.1.14. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

3.1.15. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

3.1.16. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации решения об исключении и принятие решения по такой жалобе;

3.1.17. принятие иных решений, предусмотренных законом и Уставом Ассоциации.

3.2. Общее собрание членов Ассоциации вправе отнести к своей компетенции утверждение отдельных внутренних документов и стандартов Ассоциации, утверждение которых отнесено к компетенции Совета Ассоциации.

3.3. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет функции Совета Ассоциации в случае, если Совет Ассоциации окажется неправомочным принимать решения в связи с досрочным прекращением полномочий Совета Ассоциации или отдельных его членов. В этом случае созыв Общего собрания осуществляет президент Ассоциации.

4. Порядок созыва и подготовки Общего собрания членов Ассоциации

4.1. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным и внеочередным. Общее собрание проводится очно в форме совместного присутствия членов Ассоциации в одном помещении либо посредством использования электронных либо иных технических средств (дистанционно), заочно или совмещением очной и заочной форм. Особенности регламента Общего собрания, проводимого в очной форме дистанционно, заочно или совмещением очной и заочной форм, определяются правилами разделов 10, 11 настоящего Положения.

4.2. Очередное Общее собрание членов Ассоциации должно проводиться не реже одного раза в год не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

4.3. Решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации принимает Совет Ассоциации. В случае отсутствия у Совета Ассоциации полномочий принимать решения Общее собрание созывается по решению президента Ассоциации.

4.4. В решении о созыве Общего собрания членов Ассоциации должна быть отражена следующая информация : дата, время, место проведения Общего собрания членов Ассоциации, проект повестки дня и иная необходимая информация.

4.5. Информацию для подготовки решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации готовит президент Ассоциации.

4.6. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации созываются по мере необходимости по решению Совета Ассоциации, по инициативе президента Ассоциации, по инициативе не менее одной трети от общего числа членов Ассоциации.

4.7. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается для решения вопросов, принятие решений по которым, не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации.

4.8. Президент Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о созыве Общего собрания членов Ассоциации не позднее, чем за двадцать календарных дней до даты проведения очередного Общего собрания членов Ассоциации и не позднее чем за десять календарных дней до даты проведения внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

4.9. В уведомлении о проведении Общего собрания членов Ассоциации должны быть указаны : дата, время, место проведения Общего собрания членов Ассоциации, время начала и окончания регистрации лиц, участвующих в Общем собрании членов Ассоциации, проект повестки дня, иная необходимая информация.

4.10. Уведомление членов Ассоциации о проведении Общего собрания размещается на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» (www.mosmo-sk.ru), а также направляется каждому члену Ассоциации по известным Ассоциации адресам электронной почты члена Ассоциации, а при их отсутствии – по известному Ассоциации почтовому адресу члена Ассоциации.

4.11. Проекты подлежащих принятию документов (устав, внутренние документы, стандарты), кандидатуры для избрания (назначения) в органы Ассоциации, не рассылаются. Член Ассоциации вправе ознакомиться с

указанной информацией (материалами) на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет.

4.12. При включении в повестку Общего собрания членов Ассоциации вопроса об избрании членов Совета Ассоциации, члены Ассоциации вправе выдвинуть кандидатов в состав Совета Ассоциации в срок, указанный в Положении о Совете Ассоциации и в сообщении о проведении Общего собрания членов Ассоциации, размещенном на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет». Предложения о выдвижении кандидатов направляются в адрес Ассоциации по электронным каналам связи или почтовым отправлением.

5. Порядок участия в Общем собрании членов Ассоциации

5.1. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины членов Ассоциации. При отсутствии кворума Совет Ассоциации в течение одного месяца принимает решение о повторном созыве Общего собрания членов Ассоциации.

5.2. Для определения правомочности Общего собрания членов Ассоциации перед его началом проводится регистрация участников Общего собрания членов Ассоциации на основании списка членов Ассоциации и по предъявлению участниками Общего собрания членов Ассоциации документов подтверждающих их полномочия.

5.3. Регистрация прибывших на собрание членов Ассоциации проводится в часы, указанные в уведомлении о проведении Общего собрания членов Ассоциации. В голосовании на Общем собрании принимают участие только члены Ассоциации, прошедшие регистрацию. Факт регистрации участников Общего собрания удостоверяется в журнале регистрации.

5.4. Регистрацию участников Общего собрания осуществляют назначенные президентом Ассоциации работники Ассоциации. При регистрации участника Общего собрания членов Ассоциации ему выдаются карточки для открытого голосования, бюллетени для тайного голосования (при необходимости), а также комплект материалов.

5.5. Журнал регистрации участников Общего собрания членов Ассоциации нумеруется, прошивается, подписывается президентом Ассоциации с проставлением печати Ассоциации. Журнал регистрации приобщается к материалам Общего собрания членов Ассоциации и хранится в Ассоциации.

5.6. В Общем собрании членов Ассоциации участвуют индивидуальные предприниматели и представители юридических лиц : лица, уполномоченные на представительство без доверенности, или представители на основании надлежаще оформленных доверенностей. От одного члена Ассоциации имеет право участвовать в голосовании по вопросам повестки одно лицо. Личности участников Общего собрания устанавливаются по предъявлению удостоверяющих документов.

5.7. Доверенность от члена Ассоциации должна быть подписана лицом, уполномоченным на это учредительными документами, и заверена печатью (при наличии).

5.8. Информация о количестве зарегистрированных участников Общего собрания членов Ассоциации передается председателю Совета Ассоциации и президенту Ассоциации для объявления присутствующим участникам Общего собрания о наличии или отсутствии кворума.

5.9. Общее собрание членов Ассоциации считается правомочным, если на момент окончания регистрации участников Общего собрания зарегистрировались более половины членов Ассоциации.

5.10. В случае если к моменту начала Общего собрания членов Ассоциации отсутствует кворум для проведения Общего собрания, регистрация членов Ассоциации для участия в Общем собрании может быть продлена на один час по решению большинства фактически присутствующих (зарегистрированных) участников Общего собрания членов Ассоциации.

5.11. После определения наличия кворума Общее собрание членов Ассоциации объявляется открытым, после чего избирают секретаря, лицо, осуществляющее подсчет голосов, или счетную комиссию Общего собрания. В отсутствие счетной комиссии обязанность по подсчету голосов может быть возложена Общим собранием на секретаря Общего собрания.

5.12. Избрание секретаря и счетной комиссии Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании.

5.13. После избрания рабочих органов Общее собрание членов Ассоциации утверждает повестку Общего собрания.

5.17. Участникам Общего собрания членов Ассоциации, запрещается выступать с репликами, прерывать выступающих, иными способами препятствовать работе Общего собрания членов Ассоциации.

5.18. Общее собрание членов Ассоциации принимает решения по всем вопросам повестки, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации.

Вопросы, которые могут затронуть права и законные интересы членов Ассоциации, могут быть поставлены на голосование при условии, что информация о них размещена на сайте Ассоциации в сети «Интернет» в сроки, указанные в пункте 4.8 настоящего Положения.

5.19. После рассмотрения всех вопросов повестки Общего собрания членов Ассоциации, председатель Общего собрания объявляет о закрытии Общего собрания членов Ассоциации.

5.20. Техническую работу по созыву, регистрации участников и проведению Общего собрания членов Ассоциации обеспечивает президент Ассоциации.

6. Председатель и секретарь Общего собрания членов Ассоциации

6.1. При проведении Общего собрания членов Ассоциации функции председателя Общего собрания выполняет председатель Совета Ассоциации, а в его отсутствие – президент Ассоциации.

6.2. Председатель Общего собрания членов Ассоциации выполняет следующие функции:

объявляет о наличии кворума и об открытии Общего собрания;

руководит Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с настоящим Положением;

ставит на обсуждение и голосование вопросы по порядку проведения Общего собрания и повестки дня, объявляет результаты голосования;

предоставляет слово докладчикам и выступающим в прениях;

дает поручения, связанные с обеспечением работы Общего собрания, дает устные разъяснения на поступившие в его адрес предложения и вопросы по порядку проведения Общего собрания;

обеспечивает порядок при проведении Общего собрания;

объявляет перерывы в работе Общего собрания;

подписывает протокол Общего собрания.

6.3. Секретарь Общего собрания членов Ассоциации выполняет следующие функции:

ведет протокол Общего собрания;

передает председателю Общего собрания письменные предложения и вопросы, поступившие от участников Общего собрания;

осуществляет по поручению Общего собрания подсчет голосов;

подписывает протокол Общего собрания.

6.4. Для ведения протокола Общего собрания секретарь Общего собрания вправе привлекать специалистов для звукозаписи и видеосъемки.

7. Счетная комиссия Общего собрания членов Ассоциации

7.1. Счетная комиссия Общего собрания членов Ассоциации осуществляет подсчет голосов (кроме случаев, когда подсчет голосов при открытом голосовании осуществляет секретарь Общего собрания).

7.2. Количественный и персональный состав счетной комиссии утверждается Общим собранием членов Ассоциации. Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек.

7.3. Счетная комиссия Общего собрания членов Ассоциации выполняет следующие функции:

дает разъяснения по вопросам реализации членами Ассоциации или их представителями права голоса на Общем собрании членов Ассоциации;

разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;

обеспечивает установленный порядок голосования;

обеспечивает права участников Общего собрания членов Ассоциации на участие в голосовании;

подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;

составляет протокол по итогам голосования по вопросам повестки Общего собрания членов Ассоциации.

8. Процедура голосования и подсчет голосов по вопросам повестки Общего собрания членов Ассоциации

8.1. Каждый полномочный представитель члена Ассоциации имеет один голос при голосовании по вопросам повестки Общего собрания членов Ассоциации.

8.2. Голосование по вопросам повестки Общего собрания членов Ассоциации является открытым, за исключением вопросов об избрании членов Совета Ассоциации, председателя Совета Ассоциации и в случаях, когда по решению Общего собрания, принятому открытым голосованием простым большинством голосов, устанавливается тайный порядок голосования.

8.3. Голосование по вопросам повестки дня, решения по которым принимаются в отношении нескольких лиц, может проводиться списком.

8.4. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, за исключением вопросов, решения по которым принимаются в соответствии с законом и Уставом Ассоциации квалифицированным большинством голосов не менее чем двумя третями или единогласно.

8.5. Перед проведением открытого голосования председатель Общего собрания членов Ассоциации объявляет формулировку вопроса, поставленного на голосование. Позиции «за», «против» или «воздержался» выражаются участниками Общего собрания членов Ассоциации поднятием рук с карточками для голосования.

8.6. По вопросам, по которым предусмотрено тайное голосование, голосование осуществляется с использованием бюллетеней для голосования. Форма бюллетеня для тайного голосования утверждается Советом Ассоциации.

8.7. Подсчет голосов ведется членами счетной комиссии Общего собрания членов Ассоциации или единолично лицом, осуществляющим подсчет голосов. Подсчет голосов при тайном голосовании осуществляется счетной комиссией.

8.8. При подсчете голосов при тайном голосовании учитываются только действительные бюллетени. Недействительными являются бюллетени, не соответствующие утвержденной форме и бюллетени, по которым невозможно с достоверностью определить волеизъявление голосующего участника.

8.9. Решение о признании бюллетеня недействительным принимает счетная комиссия Общего собрания членов Ассоциации.

8.10. По результатам голосования по вопросам повестки Общего собрания членов Ассоциации счетной комиссией Общего собрания составляются протоколы открытого и тайного голосования.

8.11. Протокол о результатах открытого голосования должен содержать сведения :

количество членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания членов Ассоциации;

количество участников Общего собрания членов Ассоциации, имеющих право на голосование;

о результатах голосования по процедурным вопросам Общего собрания членов Ассоциации и по вопросам повестки Общего собрания членов Ассоциации.

8.12. Протокол о результатах тайного голосования должен содержать следующие сведения:

количество членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания членов Ассоциации;

количество участников Общего собрания членов Ассоциации, имеющих право на голосование;

количество выданных бюллетеней;

количество бюллетеней, находящихся в урнах для голосования после вскрытия урн;

количество действительных бюллетеней;

количество недействительных бюллетеней;

количество голосов участников Общего собрания членов Ассоциации, поданных за каждого кандидата, внесенного в бюллетень.

8.13. Протоколы результатов голосования подписываются всеми членами счетной комиссии Общего собрания членов Ассоциации.

8.14. На основании полученных результатов голосования председатель Общего собрания членов Ассоциации объявляет, какое решение принято, а при избрании членов Совета Ассоциации, председателя Совета Ассоциации, президента Ассоциации, называет избранные (назначенные) кандидатуры.

9. Решения Общего собрания членов Ассоциации

9.1. Протокол Общего собрания членов Совета Ассоциации, документы принятые решением Общего собрания, в срок не позднее чем через три дня со дня их принятия подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».

9.2. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются в виде протокола Общего собрания членов Ассоциации, который прошивается и подписывается председателем и секретарем Общего собрания членов Ассоциации.

9.3. В протоколе Общего собрания членов Ассоциации указываются следующие сведения:

дата, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации;

сведения об общем количестве членов Ассоциации;
количество присутствующих на собрании членов Ассоциации, наличие кворума;

председатель, секретарь и состав счетной комиссии Общего собрания членов Ассоциации;

повестка Общего собрания членов Ассоциации;

основные положения выступлений;

вопросы, поставленные на голосование и результаты голосования;

решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации.

9.4. К протоколу Общего собрания членов Ассоциации прилагаются :

- журнал регистрации участников Общего собрания членов Ассоциации;

- доверенности представителей членов Ассоциации, принимавших участие в Общем собрании членов Ассоциации ;

- протокол счетной комиссии об итогах голосования.

9.5. Протокол Общего собрания членов Ассоциации и прилагаемые к нему материалы хранятся в Ассоциации.

9.6. Члены Ассоциации и иные заинтересованные лица имеют право по письменному запросу получать выписки из протокола Общего собрания членов Ассоциации, подписанных президентом Ассоциации или уполномоченного им работника Ассоциации и заверенных печатью Ассоциации.

10. Регламент проведения Общего собрания с использованием электронных либо иных технических средств (дистанционно)

10.1. По решению Совета Ассоциации проведение Общего собрания может быть осуществлено с применением электронных либо иных технических средств (дистанционно), предполагающей непосредственное и одновременное участие членов Ассоциации в работе Общего собрания в назначенный день и время.

10.2. Проведение Общего собрания с помощью электронных либо иных технических средств допускается только при условии использования для его проведения общедоступных программных средств, не требующих оплаты для участников за подключение к сеансу видеосвязи, в которой проводится Общее собрание (кроме оплаты за подключение к сети Интернет), а также наличия специальных технических средств связи (кроме общедоступных).

10.3. Участие в Общем собрании должно производиться с возможностью визуального (зрительного) и(или) аудиоучастия, то есть все участники

Общего собрания должны иметь возможность видеть или слышать друг друга в течение всего времени проведения Общего собрания.

10.4. В целях обеспечения установления достоверности лиц, участвующих в Общем собрании, Ассоциация для каждого члена генерирует индивидуальный идентифицирующий код для подключения к видеосвязи (или связку «логин и пароль»), который сообщает членам Ассоциации одновременно с направлением им по электронным адресам, указанным в реестре членов Ассоциации, информации о проведении Общего собрания.

10.5. В информации о проведении Общего собрания устанавливается срок регистрации на участие в Общем собрании, до истечения которого член Ассоциации обязан направить со своего электронного адреса, указанного в реестре членов Ассоциации, или иным способом подтверждение о регистрации с указанием уполномоченного на участие в Общем собрании лица.

10.6. На основании сведений о регистрации и документов о подтверждении полномочий участников Общего собрания президент Ассоциации, осуществляющий функции организатора (модератора) Общего собрания, формирует предварительный список участников Общего собрания.

10.7. При открытии Общего собрания путем запуска сеанса видеосвязи, допуск на участие в Общем собрании предоставляется только членам Ассоциации, которые прошли регистрацию и используют для подключения надлежащий индивидуальный идентифицирующий код (логин-пароль), являющийся мандатом на участие в Общем собрании.

10.8. Президент Ассоциации по предварительному списку участников на основании состоявшихся подключений к сеансу видеосвязи формирует окончательный список участников Общего собрания. Закрытие списка участников Общего собрания производится до начала голосования по первому вопросу повестки дня Общего собрания.

10.9. Если иное не установлено решением Общего собрания, то председателем общего собрания, проводимого с помощью электронных либо иных технических средств (дистанционно), является президент Ассоциации, секретарем Общего собрания является член Совета Ассоциации, который оформляет юридически значимые документы Ассоциации. К обязанностям секретаря Общего собрания отнесено оформление и подписание протокола Общего собрания, а также архивирование документов Общего собрания. В случае, если для проведения Общего собрания не формируются счетная комиссия, то секретарь Общего собрания также осуществляет подсчет

кворума, учет поступивших листов регистрации и документов о подтверждении полномочий, подсчет голосов.

10.10. Голосование на Общем собрании по вопросам повестки дня осуществляется путем открытого голосования, поднятием рук, нажатием на кнопку «голосовать» или голосовыми сообщениями.

10.11. Протокол составляется в письменной форме, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, позволяющих воспроизвести на материальном носителе в неизменном виде процедуру проведения Общего собрания и принятые на нем решения, в том числе путем видеофиксации (видеозаписи) Общего собрания в режиме онлайн от начала и до конца, которая обеспечивается модератором Общего собрания. Запись Общего собрания архивируется и хранится в электронном виде в течение срока, установленного для хранения протокола Общего собрания.

10.12. В случае, если Общее собрание проводилось в несколько этапов или с объявлением соответствующих технических перерывов, или с прерыванием видеосвязи, требующего ее повторного подключения, такие перерывы подлежат отражению в протоколе Общего собрания, при этом после каждого перерыва кворум и установление лиц, участвующих в собрании, производится заново.

11. Регламент проведения Общего собрания без присутствия в месте проведения Общего собрания посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, документов, содержащих сведения о голосовании (в заочной форме)

11.1. Проведение Общего собрания может быть осуществлено в заочной форме, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания.

11.2. Модератором (организатором) Общего собрания выступает президент Ассоциации, который не позднее десяти рабочих дней до даты окончания приема документов о голосовании должен направить всем членам Ассоциации извещение о проведении Общего собрания с указанием повестки дня с приложением материалов по вопросам повестки дня, указанием даты начала и окончания приема документов о голосовании, даты подсчета голосов, способа отправки документов о голосовании, а также бюллетень для голосования. Указанная информация и документы направляются членам Ассоциации посредством установленных в саморегулируемой организации способов обмена документов, в том числе по указанным в реестре членов адресам электронной

почты и или через личные кабинеты членов Ассоциации. Одновременно указанная информация размещается на сайте Ассоциации в сети Интернет.

11.3. Установленные решением и извещением о проведении Общего собрания сроки начала и окончания приема документов о голосовании должны включать возможность внесения изменений в повестку дня Общего собрания до начала голосования. В этих целях срок начала приема документов о голосовании не может быть установлен ранее, чем по истечении пяти рабочих дней с момента направления членам Ассоциации информации и материалов, указанных в пункте 11.2 настоящего Положения.

11.4. Члены Ассоциации в течение двух рабочих дней с момента получения информации и документов, указанных в пункте 11.2, вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, которые направляются модератору Общего собрания в письменной форме посредством установленных в Ассоциации способов обмена документов с указанием мотивов постановки вопроса по повестке дня Общего собрания и формулировки предлагаемого вопроса. Предложение может также содержать формулировку проекта решения по предлагаемому вопросу.

11.5. При получении предложений о включении вопросов в повестку дня Общего собрания, поданных в установленные сроки и надлежащей форме, президент Ассоциации обязан изменить повестку Общего собрания и включить в нее поставленные вопросы. Измененная повестка дня Общего собрания с приложением документов по дополнительным вопросам доводится президентом Ассоциации до всех членов Ассоциации способами, указанными в пункте 11.2, до начала голосования.

11.6. Участниками Общего собрания являются члены Ассоциации, направившие надлежащим способом документы о голосовании (заполненные бюллетени) по форме и в срок, установленные извещением о проведении Общего собрания.

11.7. Бюллетени, направленные с нарушением сроков отправки, не содержащие необходимой информации о лице, принявшем участие в голосовании или о результатах голосования, не подписанные уполномоченным лицом, не заверенные электронной подписью члена Ассоциации при отправке электронными средствами связи, считаются неполученными, а член Ассоциации – не принимающим участие в Общем собрании.

11.8. Бюллетени, направленные с соблюдением порядка голосования, но имеющие нарушения порядка их заполнения, признаются недействительными и не участвуют в подсчете результатов голосования.

Члены Ассоциации, направившие бюллетени, признанные недействительными, вносятся в список участников Общего собрания с отметкой о недействительности документов о голосовании.

11.9. Для проведения Общего собрания Советом Ассоциации формируется счетная комиссия, председатель которой является председателем Общего собрания, а секретарь – секретарем Общего собрания. В полномочия счетной комиссии входит формирование списка участников Общего собрания, установление необходимого кворума для работы Общего собрания, обработка поступивших бюллетеней, подсчет голосов по вопросам повестки дня, оформление и подписание протокола Общего собрания.

11.10. Днем проведения Общего собрания является дата подсчета голосов. Счетная комиссия приступает к работе в день проведения Общего собрания.

11.11.Список участников Общего собрания формируется на основании полученных документов о голосовании. Список участников является неотъемлемой частью протокола Общего собрания.

11.12. В случае, если по результатам подсчета кворума участников Общего собрания будет установлено, что в заочном голосовании приняли участие менее, чем пятьдесят процентов от общего числа членов Ассоциации, зарегистрированных на момент проведения Общего собрания в реестре членов Ассоциации, то подсчет голосов по вопросам повестки дня не производится, а в протоколе Общего собрания делается запись об отсутствии кворума и признании Общего собрания в заочной форме не состоявшимся.

11.13. В протоколе заочного Общего собрания должны быть указаны:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;

сведения о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании (списком участников Общего собрания в виде приложения к протоколу Общего собрания);

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

сведения о ходе голосования, если член Ассоциации требует их внесения в протокол.

11.14. По решению Совета Ассоциации или по решению счетной комиссии может быть произведена видеозапись обработки бюллетеней и подсчета голосов. Об этом делается отметка в протоколе Общего собрания,

видеозапись архивируется и хранится в электронном виде в течение срока, установленного для хранения протокола Общего собрания.

11.15. Настоящий Регламент применяется с момента вступления в силу положений устава Ассоциации, предусматривающих проведения Общего собрания членов Ассоциации в заочной форме без присутствия в месте проведения Общего собрания.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу через десять дней после дня принятия Общим собранием членов Ассоциации, за исключением раздела 11.

12.2. Раздел 11 вступает в силу с момента вступления в силу положений устава Ассоциации, устанавливающих возможность проведения Общего собрания членов Ассоциации в заочной форме, и не ранее срока, предусмотренного пунктом 12.1.

12.2. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

12.3. При изменении наименования Ассоциации изменение наименования в настоящем Положении осуществляется по решению Совета Ассоциации.